



APMĀCĪBU PROGRAMMAS MAZNODARBINĀTIE KURSU PIEDĀVĀJUMS



2009

Mācību kursi	Veids	Ilgums	Cilvēku skaits grupā
1. Pamatprasmes darbam ar datoru un internetu	datorizētā apmācība	7.5 ha (1.5ha x 5dienas)	5
2. Konkurētspējīgs CV	nodarbība	3.15 ha	10
3. Gulbenes bibliotēkas e-kataloga lietošanas iespējas	datorizētā apmācība	40 min.	12 - 24
4. E-komercijas pakalpojumu izmantošana internetā	kurss	1 ha x 2dienas	5
5. Praktiskas, vienkāršas un noderīgas lietas darbā ar datoru	datorizētā apmācība	4.5 ha (1.5ha x 3dienas)	5

Apmācību veida apraksts:

Datorizētā apmācība – apmācības veids, ko veic ar attiecīgi programmēta datora, datoru sistēmas vai datoru tīkla palīdzību, kas apmācāmo apgādā ar nepieciešamo informāciju, pārbauda tā zināšanas, analizē pārbaudes rezultātus un izstrādā rekomendācijas mācību procesa pilnveidošanai.

Nodarbība – mācībām paredzēts noteikta ilguma mācību procesa posms; mērķtiecīgi organizēts pasākums, kurā notiek regulāra, derīga darbošanās teorētisko atziņu papildināšanai un/vai praktisko iemaņu nostiprināšanai.

Kurss – zinību kopums, ko apgūst mācību iestādē. Sistemātisks kādas zinātnes nozares vai atsevišķu tās daļu izklāsts.

MĀCĪBU KURSU ANOTĀCIJA

Pamatprasmes darbam ar datoru un internetu – Apmācību kursa mērķis ir sniegt vispārīgas pamatiemaņas darbā ar datoru un internetu, kas sekmē iedzīvotāju iekļaušanos informācijas sabiedrībā, uzlabo dzīves kvalitāti, saziņas un informācijas meklēšanas prasmes, veicina iesaistīšanos sociālajā dzīvē.

Konkurētspējīgs CV – Kā sevi pasniegt darba tirgū? Kas jāuzsver savā CV un motivācijas vēstulē? Kādas ir visefektīvākās darba meklēšanas metodes? Kā sagatavoties darba intervijai? Kā vislabāk atspoguļot savas reālās spējas? Šīs lekcijas ietvaros jūs spēsiet rast atbildes uz šiem un citiem jautājumiem, kā arī gūsiet vērtīgus padomus, kas motivēs uz konkurētspējīgu rīcību darba tirgū.

Gulbenes bibliotēkas e-kataloga lietošanas iespējas – Apmācību mērķis ir sniegt iemaņas vienā no Gulbenes bibliotēkas e-pakalpojumiem – bibliotēkas elektroniskajā katalogā atrast jums interesējošās grāmatas. Apgūt iespēju rezervēt grāmatas, nenākot uz bibliotēku. Kontrolēt no bibliotēkas paņemto grāmatu lietošanas termiņu.

E-komercijas pakalpojumu izmantošana internetā – Elektroniskā komercija ir patērētāju informēšana par preču vai pakalpojumu iegādāšanās iespējām internetā. Apmācību mērķis ir sniegt iemaņas elektronisko pakalpojumu izmantošanā (aviobiļešu iegādāšanās, internetbankas izmantošana, sludinājumu ievietošana, kultūras pasākumu biļešu iegāde, internetveikali u.c.).

Praktiskas, vienkāršas un noderīgas lietas darbā ar datoru – Dators ir, bet ko ar to darīt? Mūsdienās ir daudz un dažādu programmu, kas spēj panākt "brīnumus". Šis kurss ļaus jums apgūt vienkāršas, interesantas un noderīgas lietas darbā ar datoru: atskaņot mūziku, skatīties filmas, vai ierakstīt tās diskā; ielādēt bildes no fotoaparāta, tās aplūkot un izdrukāt u.c.